

Curriculum Vitae

IRENE FABIANI

Informazioni Personali

Irene Fabiani



cell.
e-mail

Sesso femminile

Luogo di nascita Cecina (LI)

Data di nascita 04/05/1979

Nazionalità Italiana

Esperienza Professionale

Da Novembre 2017 ad oggi

Pietrino

Collaboratrice familiare

Presso Azienda agricola San Marco di Fabiani

loc. San Marco 100 Rosignano Marittimo - LI-
con mansioni di

- Accoglienza ospiti Biosteria e Agriturismo
- Servizio ai tavoli Biosteria e Agriturismo
- Organizzazione menù settimanali, per eventi, per cerimonie
- Lavorazioni e preparazioni varie di cucina
- Raccolta e stoccaggio frutta e verdure
- Pulizie varie
- Rapporti con fornitori

Da Aprile 2017 a Novembre 2017

Cameriera

Presso Azienda Agricola Fonte de' Piani Ss
Gavigno - PRATO

- Servizio ai tavoli
- Preparazioni varie di cucina

Da Giugno 2009 a Aprile 2014

Addetta alle vendite

Presso Forno Fioravanti di Fioravanti Franco
La Briglia, Vaiano - PRATO-

- Vendita al dettaglio di prodotto da forno
- Preparazione prodotti da forno

Da Settembre 2006 a Dicembre 2008

Addetta contabile

Presso EL.DA. SAS
PRATO

- Mansioni varie di segreteria
- Verifiche contabili di prima nota cassa e banca
- Contabilità clienti e fornitori
- Registrazione fatture acquisto e vendita
- Rapporti con clienti e fornitori della società

Da Ottobre 2003 a Dicembre 2005

Apprendista impiegata contabile

Presso Studio Pavone dott. Pietro
Cecina - LIVORNO-

- Mansioni varie di segreteria
- Gestione banche e rapporti PT BUSINESS
- Registrazione fatture acquisto e vendita
- Verifiche contabili, prima nota cassa e banca
- Contabilità clienti e fornitori
- Rapporti con clienti e fornitori dello studio e dei clienti dello studio
- Rilevazione e redazione delle scritture di assestamento e primi controlli per la chiusura dei bilanci
- Predisposizione delle bozze per le dichiarazioni dei redditi per le persone fisiche, le ditte individuali, le società di persone e di capitali
- Predisposizione delle bozze per le dichiarazioni IVA e dei sostituti d'imposta
- Elaborazione buste paga dipendenti e collaboratori
- ICI : calcolo del saldo e dell'acconto, predisposizione delle dichiarazioni
- Rapporti con uffici amministrativi pubblici

Mese di agosto 2003

Impiegata amministrativa

Presso MOTO SPA (c/o Cremonini SPA)
Castelvetro - MODENA

- Prestazione occasionale presso l'ufficio amministrativo con mansioni di segreteria, organizzazione archivio e comunicazione tra uffici interni all'azienda

Da Settembre 2001 a Agosto 2003

Cuoca

Presso Agriturismo Tenuta Acquafredda
Savignano Sul Panaro - MODENA

- Predisposizione e preparazione piatti
- Rapporti con fornitori
- Controllo di sala

Luglio 2001

Postina

Presso Poste Italiane Spa - Castagneto Carducci -

LI

- Smistamento e consegna posta

Da Gennaio 1996 a Settembre 2001

Collaboratrice familiare

Presso Azienda Agricola San Marco di Fabiani

Pietrino

Rosignano Marittimo - LIVORNO -

- Contabilità interna
- Rapporti con clienti e fornitori
- Receptionist
- Cuoca
- Controllo di sala

ISTRUZIONE

1998 Diplomadi maturità IGEA presso Istituto Tecnico Commerciale "C. Cattaneo" di Cecina, con valutazione di 40/60

COMPETENZE PERSONALI

Competenze Linguistiche

Lingua madre ITALIANO

Lingua Inglese

Comprensione Ascolto: Buona
Comprensione Lettura: Buona
Parlato Interazione: Buona

Parlato Produzione Orale: Buona
Produzione Scritta: Buona

Lingua Francese Comprensione Ascolto: Sufficiente
Comprensione Lettura: Buona
Parlato Interazione: Buona
Parlato Produzione Orale: Sufficiente
Produzione Scritta: Sufficiente

Competenze Comunicative

Possiedo buone competenze comunicative acquisite con la mia esperienza di lavoro a diretto contatto col pubblico.

Competenze Organizzative e gestionali

Possiedo buone competenze sia organizzative che gestionali, applicabili alla mia ultima (in corso) collaborazione familiare.

Competenze Professionali

Le mie competenze professionali spaziano in vari campi di applicazione, più affini mi sono nel settore turistico e ricettivo.

Competenze Digitali

Buona padronanza dei pacchetti per ufficio (elaborazione di testi, fogli elettronici, software di presentazione) e gestione posta elettronica.

Altre Competenze

Patente di guida B

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196 “ Codice in materia di protezione dei dati personali”

Rosignano Marittimo, 16 Aprile 2019

In fede
Irene Fabiani